

ООО "РТ МИС"

ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА.МИС 2.0

(ЕЦП.МИС 2.0)

Руководство пользователя. Модуль "Настройки ЛЛО"

Содержание

1	Введение.....	3
1.1	Область применения.....	3
1.2	Уровень подготовки пользователя.....	3
1.3	Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю.....	3
2	Назначение и условия применения.....	4
2.1	Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации.....	4
2.2	Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации.....	4
2.3	Порядок проверки работоспособности.....	4
3	Подготовка к работе.....	5
3.1	Состав и содержание дистрибутивного носителя данных.....	5
3.2	Порядок запуска Системы.....	5
4	Модуль «Нельготные рецепты».....	9
4.1	Общие (нельготные) рецепты.....	9
4.2	Общие рецепты. Описание формы.....	10
4.3	Общие сведения.....	10
4.4	Раздел "Рецепт".....	11
4.5	Раздел "Медикаменты".....	14
4.6	Учет бланков строгой отчетности "Рецептурный бланк 107/у–НП".....	17

1 Введение

1.1 Область применения

Настоящий документ описывает порядок работы с модулем "Настройки ЛЛО" Единой цифровой платформы МИС 2.0 (далее – "ЕЦП.МИС 2.0", Система) для медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования (далее – ОМС).

1.2 Уровень подготовки пользователя

Пользователи Системы должны обладать квалификацией, обеспечивающей, как минимум:

- базовые навыки работы на персональном компьютере с графическим пользовательским интерфейсом (клавиатура, мышь, управление окнами и приложениями, файловая Система);
- базовые навыки использования стандартной клиентской программы (браузера) в среде Интернета (настройка типовых конфигураций, установка подключений, доступ к веб-сайтам, навигация, формы и другие типовые интерактивные элементы);
- базовые навыки использования стандартной почтовой программы (настройка учетной записи для подключения к существующему почтовому ящику, создание, отправка и получение e-mail).

1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю

Перед началом работы пользователям рекомендуется ознакомиться с положениями данного руководства пользователя в части своих функциональных обязанностей.

2 Назначение и условия применения

2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации

Модуль "Настройки ЛЛО" предназначен для настройки подсистемы Льготное лекарственное обеспечение ЕЦП.

2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации

Доступ к функциональным возможностям и данным модуля реализуется посредством веб-интерфейса. Работа пользователей Системы осуществляется на единой базе данных ЦОД.

Работа в Системе выполняется через автоматизированные рабочие места персонала (в соответствии с местом работы, уровнем прав доступа к функциональным возможностям и данным Системы).

Настройка рабочего места (создание, настройка параметров работы в рамках МО, предоставление учетной записи пользователя) выполняется администратором МО. Настройка общесистемных параметров работы, конфигурация справочников выполняется администратором системы. Описание работы администраторов приведено в документе «Руководство администратора системы».

2.3 Порядок проверки работоспособности

Для проверки работоспособности системы необходимо выполнить следующие действия:

Выполнить авторизацию в Системе и открыть АРМ.

Вызвать любую форму.

При корректном вводе учетных данных должна отобразиться форма выбора МО или АРМ, либо АРМ пользователя. При выполнении действий должно не должно отображаться ошибок, система должна реагировать на запросы пользователя, например, отображать ту или иную форму.

3 Подготовка к работе

3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных

Система передается в виде функционирующего комплекса на базе средств вычислительной техники.

Система разворачивается Исполнителем.

Работа в Системе возможна через следующие браузеры (интернет-обозреватели):

- Mozilla Firefox (рекомендуется);
- Google Chrome.

Перед началом работы следует убедиться, что установлена последняя версия браузера. При необходимости следует обновить браузер.

3.2 Порядок запуска Системы

Для входа в Систему выполните следующие действия:

- Запустите браузер. Отобразится окно браузера и домашняя страница.



- Введите в адресной строке обозревателя адрес Системы, нажмите клавишу Enter. Отобразится главная страница Системы.

Примечание – Адрес для подключения предоставляется администратором. Если страница Системы установлена в качестве домашней страницы, то она отобразится сразу после запуска браузера.

Для удобства использования рекомендуется добавить адрес Системы в закладки интернет-обозревателя, и/или сделать страницу Системы стартовой страницей.



Авторизация в Системе возможна одним из способов:

- с использованием логина и пароля;
- с помощью ЭП (выбора типа токена и ввод пароля);
- с помощью учетной записи ЕСИА.

1 способ:

- Введите логин учетной записи в поле **Имя пользователя** (1).
- Введите пароль учетной записи в поле **Пароль** (2).
- Нажмите кнопку **Войти** в систему.

2 способ:

- Перейдите на вкладку **"Вход по токену"**:

Вход

[Вход по логину](#) [Вход по токену](#) [Вход через ЕСИА](#)

Тип токена

AuthApi - eToken ГОСТ

ПИН-код

ВХОД ПО КАРТЕ

- Выберите тип токена.
- Введите пароль от ЭП в поле ПИН-код/Сертификат (расположенное ниже поля "Тип токена"). Наименование поля зависит от выбранного типа токена.
- Нажмите кнопку "Вход по карте".

Примечания:

- На компьютере Пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена.
- Предварительно может потребоваться установить сертификаты пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

3 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход через ЕСИА". Будет выполнен переход на страницу авторизации через ЕСИА.
- Введите данные для входа, нажмите кнопку Войти.

Примечание – Для авторизации через ЕСИА учетная запись пользователя должна быть связана с учетной записью человека в ЕСИА. Учетная запись пользователя должна быть включена в группу "Авторизация через ЕСИА".

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

- После авторизации одним из способов отобразится форма выбора МО.



Выбор МО

МО

ОТМЕНА ПРИМЕНИТЬ

Укажите необходимую МО и нажмите кнопку "Применить".

- Отобразится форма выбора АРМ по умолчанию.



Выбор места работы (АРМ) по умолчанию

АРМ/МО	Подразделение / Отделение / Служба	Должность	Расписание
АРМ администратора ЛЛО	Администратор ЛЛО		
АРМ администратора МО (Е...			
АРМ администратора ЦОД			
АРМ администратора ВУ	ВУ		

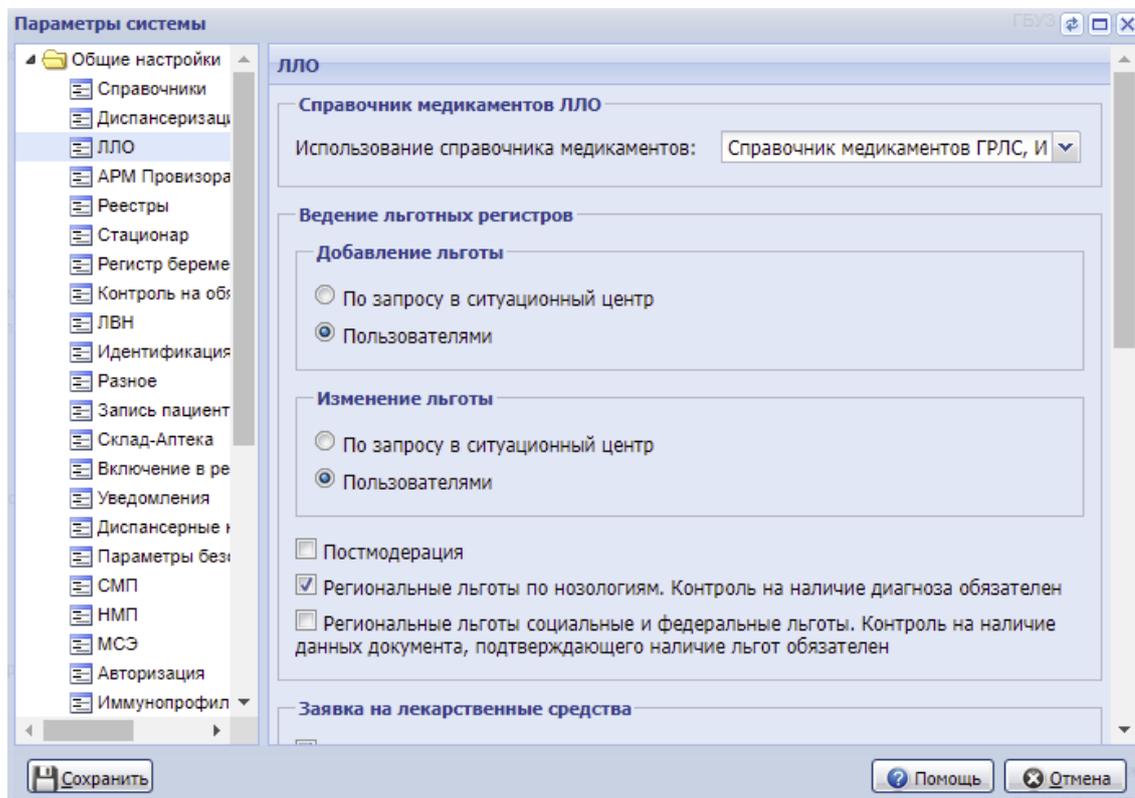
ОТМЕНА ПРИМЕНИТЬ

Примечание – Форма отображается, если ранее не было выбрано место работы по умолчанию, или при входе была изменена МО. После выбора места работы, указанный АРМ будет загружаться автоматически после авторизации.

Выберите место работы в списке, нажмите кнопку "Применить". Отобразится форма указанного АРМ пользователя.

4 Модуль «Настройки ЛЛО»

Настройки Подсистемы "Управление льготным лекарственным обеспечением" выполняются на форме «Параметры системы» и форме «Настройки».



- Блок "Справочник медикаментов ЛЛО":
 - "Использование справочника медикаментов" – значение выбирается из выпадающего списка:
 - "Справочник медикаментов ГРЛС, ИМН, ДС" – выписка льготных рецептов производится с использованием федерального справочника лекарственных средств;
 - "Региональный справочник" – выписка льготных рецептов производится с использованием регионального справочника лекарственных средств. См. подробнее Льготные рецепты. Добавление. В зависимости от использования того или иного справочника отображаются остальные блоки настроек раздела "ЛЛО".
- Блок "Заявка на лекарственные средства":
 - "Контроль превышения суммы заявки федерального льготника" – если флаг установлен, выполняется контроль на размер суммы заявки федерального льготника: сумма не должна превышать заданный лимит;

- "Контроль превышения суммы заявки регионального льготника" – если флаг установлен, выполняется контроль на размер суммы заявки регионального льготника: сумма не должна превышать заданный лимит;
- "Принудительно удалять медикаменты при удалении пациента из заявки" – при удалении заявки на пациента, медикаменты будут удалены из заявки;
- "Создание ЛПУ новых заявок" – возможность добавления в МО новых заявок.
- "Логистическая система" – эта настройка системы ЛЛО влияет на тип контракта, который можно ввести в систему, а также на необходимость регистрации в системе РАС. Отображается, если используется справочник медикаментов. Из выпадающего списка выбирается одно из следующих значений:
 - "Двухуровневая" – значение по умолчанию. Минздравом заключаются контракты на выполнение услуги по поставке и отпуску ЛП по льготным рецептам в пунктах отпуска (региональный аптечный склад в обороте не участвует);
 - "Трехуровневая" – Минздравом заключаются контракты на поставку ЛП. ЛП поставляются на Региональный аптечный склад, который обеспечивает их доставку в пункты отпуска.
- Блок "Выписка льготных рецептов":
 - "Разрешить выписку рецептов в электронной форме" – флаг. Флаг устанавливается, если в регионе разрешается выписка рецептов в форме электронного документа.
 - "Использовать нумератор для рецептов "на листе" – значение выбирается из выпадающего списка:
 - "Да" – значения полей "Серия" и "Номер" формы Льготные рецепты. Добавление устанавливаются автоматически и обновляются при изменении даты выписки рецепта или программы ЛЛО. Значение по умолчанию;
 - "Нет" – значения полей "Серия" и "Номер" устанавливаются в соответствии с региональным алгоритмом.
 - "Выполнять контроль диагноза на соответствие льготе" – выбирается значение "Да" или "Нет". По умолчанию – "Нет".

Примечание – Если установлено значение "Да", то при выписке рецепта после указания данных о льготе пациента выполняется проверка:

- если для льготы, указанной в рецепте, существует список диагнозов, то:

- диагноз, указанный в рецепте, должен быть равен какому–либо диагнозу из списка диагнозов льготы;
- сохранение рецепта невозможно до тех пор, пока пользователь не укажет диагноз, входящий в список диагнозов льготы.
- если список диагнозов для льготы не установлен, то в рецепте можно указать любой диагноз.
- "Выбор ЛП в рецепте выполняется из списка" – выбирается одно из следующих значений выпадающего списка:
 - "ЖНВЛП":
 - если в поле "Выписка по МНН" установлено значение "Да":
 - и формы выпуска в нормативном перечне не указаны, то те комплексные МНН, у которых МНН совпадает с МНН из нормативного перечня, период действия которого содержит дату выписки рецепта и тип списка соответствует типу заболевания программы ЛЛО;
 - или:
 - в нормативном перечне указаны формы выпуска, то те комплексные МНН, у которых формы выпуска и МНН, совпадают с формами выпуска и МНН препаратов, включенных в нормативный перечень, период действия которого содержит дату выписки рецепта и тип списка соответствует типу заболевания программы ЛЛО.
 - если в поле "Выписка по МНН" установлено значение "Нет":
 - и формы выпуска в нормативном перечне не указаны, то те комплексные МНН, у которых нет МНН, а торговые наименования комплексных МНН совпадают с торговыми наименованиями препаратов, включенных в нормативный перечень, период действия которого содержит дату выписки рецепта и тип списка соответствует типу заболевания программы ЛЛО;
 - или:
 - и формы выпуска в нормативном перечне указаны, то те комплексные МНН, у которых нет МНН, а торговые наименования и формы выпуска комплексных МНН совпадают с торговыми наименованиями и формам выпуска препаратов, включенных в нормативный перечень, период действия которого содержит дату

- выписки рецепта и тип списка соответствует типу заболевания программы ЛЛО;
- если в поле "Протокол ВК" установлено значение "Да", то должны отображаться лишь те позиции, у которых в нормативном перечне стоит признак выписки по ВК.
- "Из заявки":
 - Комплексные МНН, которые есть в заявке пациента, период действия заявки включает в себя дату выписки рецепта.
 - Зависимость от поля "Выписка по МНН" аналогична вышеописанному.
 - При поиске через форму поиска по справочнику на область поиска должен быть наложен фильтр: комплексные МНН, которые есть в персональной заявке пациента, которому выписывается рецепт, или в резерве заявки врача, выписывающего рецепт. При этом:
 - форма поиска должна содержать в себе колонку "ФИО", в которой нужно отображать ФИО пациента для персонифицированных заявок или слово "Резерв", для резерва врача.
- "Из разрядки" – значение по умолчанию. Каждая МО выписывает рецепты в пределах установленных им квот – разрядки, выбор МНН выполняется из разрядки.
- Флаг "Просмотр остатков";
- Флаг "Контроль остатков" – контроль остатков по рецептам;
- Флаг "Разрешить выписку рецепта при нулевых остатках";
- Флаг "По остаткам аптек";
- "Вид аптек" – поле доступно, если установлен флаг "По остаткам аптек". Выбирается одно из следующих значений выпадающего списка:
 - "Все" – значение по умолчанию;
 - "Аптеки, прикрепленные к МО".
- Блок "Ведение льготных регистров":
 - Флаг "Автоматическое создание льготы "Дети до трех лет" – если флаг поднят, то в регионе выполняется автоматическое создание льгот детям до трех лет. Значение по умолчанию – флаг поднят;

- Переключатель "Добавление льготы" – выбор значения: "По запросу в ситуационный центр", "Пользователями" – значение по умолчанию. Используется для определения порядка включения в льготные регистры:
 - "Региональный" – по всем льготам.
 - "Федеральный" – в случае включения в регистр по справке. Если указано, что включение в льготный регистр выполняется по запросу, то пользователи могут лишь подать запрос. А включение в регистр выполняется специалистами ситуационного центра. Иначе – включение в регистр выполняется пользователями, без подачи запроса.
- Переключатель "Изменение льготы" – выбор значения: "По запросу в ситуационный центр", "Пользователями" – значение по умолчанию. Используется для определения порядка включения в льготные регистры. Если указано, что изменение записи льготного регистра выполняется по запросу в ситуационный центр, то пользователи могут лишь подать запрос, а изменение данных льготного регистра выполняется специалистами ситуационного центра. Иначе – изменение льготы выполняется пользователями, без подачи запроса;
- "Постмодерация" – флаг, используется для определения порядка прохождения модерации запросов на добавление льготы при включенной настройке "По запросу в ситуационный центр" (постмодерация / премодерация);
 - Если флаг поднят, то льгота добавляется сразу после создания запроса и закрывается, если запрос отклоняется, с причиной закрытия "Льгота не прошла постмодерацию". Иначе – льгота не добавляется сразу после создания запроса, появляется только после прохождения модерации в ситуационном центре (премодерация).
- "Региональные льготы по нозологиям. Контроль на наличие диагноза" – выбирается из выпадающего списка: "Выполняется: обязательное заполнение", "Не выполняется". "Не выполняется" – значение по умолчанию;
- "Региональные льготы социальные и федеральные льготы. Контроль на наличие данных документа, подтверждающего наличие льгот" – выбирается из выпадающего списка: "Выполняется: обязательное заполнение", "Не выполняется". "Не выполняется" – значение по умолчанию;
- Блок "Заявочная кампания". Если установлен флаг "Разрешить редактирование цен на заявляемые ЛС в АРМ специалиста ЛЛЮ ОУЗ", то в АРМ специалиста ЛЛЮ ОУЗ можно редактировать цены на медикаменты, включаемые в список для заявки в случае, если в системе есть АРМ специалиста по закупкам.

Подробнее работа с формой «Параметры системы» приведена в руководстве администратора на Систему.